

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детский сад № 5
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2
от «09» ноября 2015 года



Заведующий ГБДОУ

УТВЕРЖДАЮ

детский сад № 5

/Н.А. Федорова/

Приказ № 72-А

от «10» ноября 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем Собрании работников

Государственного бюджетного дошкольного образовательного

учреждения детский сад № 5 комбинированного вида

Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее "Положение об Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №5 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга" (далее - Положение) регламентирует деятельность Общего собрания работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее Общее собрание)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ч.4, ст.26);
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее- ОУ)

1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.4. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления ОУ и имеет бессрочный срок полномочий

2. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит решение следующих вопросов:

2.1. Рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования.

2.2. Принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения.

2.3. Рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав.

2.4. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения.

2.5. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

2.6. Заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности.

2.7. Рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники ОУ.

3.2. Членами Общего собрания являются все работники, состоящие с ОУ в трудовых отношениях.

3.3. Общее собрание собирается заведующим ОУ не реже одного раза в четыре месяца.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

3.5. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

3.6. Руководство Общим собранием осуществляет председатель, который избирается сроком на один год.

3.7. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.8. Секретарь Общего собрания:

- избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год;
- ведет протоколы Общего собрания;
- осуществляет организационную подготовку проведения Общего собрания.

3.9. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.10. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

- 3.11. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.
- 3.12. Решения Общего собрания утверждаются приказом руководителя ОУ и становятся обязательными для исполнения работниками ОУ после утверждения руководителем ОУ.
- 3.13. Решения Общего собрания доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 14 календарных дней после прошедшего заседания.

4. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- 4.1. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач.
- 4.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОУ.
- 4.3. За компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания

- 5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 5.3. Листы протокола нумеруются, прошнуровываются, протокол скрепляется печатью и заверяется подписью заведующего ОУ.
- 5.4. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ОУ в течении 3 лет.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ОУ и действует до принятия нового Положения.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания ОУ.
- 6.3. После принятия Общим собранием изменений и дополнений в Положение, приказом заведующего ОУ утверждается новая редакция Положения, при этом предыдущая редакция становится утратившей силу.